



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
**Prefeitura Municipal de Tenente Laurentino Cruz**  
**C.G.C.(MF) 01.612.382/0001-77**

Av. Francisco Amaral, N° 100 – CEP 59338-000 – Tenente Laurentino Cruz – RN  
Telefax (084) 438-0124 e-mail: [pmtlc@bol.com.br](mailto:pmtlc@bol.com.br)

MENSAGEM DO ENVIO DO **PROJETO DE LEI N° 009/2006**, QUE REFORMULA DO ESTATUTO, O PLANO DE CARREIRA E A REMUNERAÇÃO DO MAGISTÉRIO PÚBLICO MUNICIPAL

É com satisfação que estamos encaminhando a Reformulação do Estatuto e do Plano de Carreira do Magistério Municipal.


Nas modificações encaminhadas no presente projeto tentamos valorizar a situação do Magistério Municipal, vale ressaltar, que a construção da reformulação do presente plano contou com a valiosa participação do Sindicato dos Professores e toda a classe docente do Município.

Implementamos vantagens como a promoção de Nível para os professores que concluírem curso de Especialização, Mestrado e Doutorado. Realizamos o realimento dos professores com um aumento significativo da remuneração

Portanto, é cabível requerer de Vossa Excelência com a compreensão dos demais Vereadores que compõem o Legislativo Municipal, **que o mencionado Projeto de Lei seja apreciado em regime de urgência urgentíssima**, com dispensa de pareceres das comissões.

Prefeitura Municipal de Tenente Laurentino Cruz/RN, em 28 de Junho de 2006.

  
**Joarimar Tavares de Medeiros**  
**Prefeito Municipal**  
CPF nº 761.794.194-34

APROVADO EM única DISCUSSÃO  
POR unanimidade de votos  
Sala das Sessões, 29 de 06 de 06  


Rubrica do Presidente

**Silvério Giliarde da Costa**  
Presidente  
CPF 007 774 454-33



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
Prefeitura Municipal de Tenente Laurentino Cruz  
C.G.C.(MF) 01.612.382/0001-77  
Av. Francisco Amaral, S/N – CEP 59338-000 – Tenente Laurentino Cruz/RN  
Telefax (084) 438-0124 e-mail: [pmtlc@ligbr.com.br](mailto:pmtlc@ligbr.com.br)

PROJETO DE LEI Nº 009/2006

Sancionado a presente  
Lei de Nº 156 em  
30/06/2006

Joarimar Tavares de Medeiros  
PREFEITO  
CPF: 761.794.194-34

Dispõe sobre a reformulação do Estatuto e do Plano de Carreira e Remuneração do Magistério Público Municipal, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TENENTE LAURENTINO CRUZ

Faço saber que a Câmara municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

TÍTULO I

*Das Disposições Preliminares*

CAPÍTULO I

Do Estatuto do Magistério e Seus Objetivos

Art. 1º - Esta Lei trata de definir e reformular o Estatuto e o Plano de Carreira e Remuneração do Magistério Público Municipal, dando-lhe nova estrutura; dispõe sobre os direitos e deveres de seus integrantes e estabelece normas especiais relacionadas com as atividades da Educação Infantil, Educação Básica, da Educação de Jovens e Adultos e da Educação Especial, na forma prevista na Legislação Federal pertinente.

Art. 2º - Profissionais do Magistério, para efeitos desse Estatuto, são professores no exercício de regência de sala de aula e professores que exercem suporte pedagógico direto às atividades docentes.

Parágrafo Único – Entende-se por suporte pedagógico aquele desenvolvido pelos profissionais que exercem atividades de orientação educacional, inspeção escolar, administração ou direção escolar, planejamento educacional, supervisão, e coordenação Pedagógica, assessoramento multidisciplinar e pesquisa nas unidades de ensino e no órgão central.

Art. 3º - Aos profissionais do Magistério aplica-se subsidiariamente, no que couber, as disposições da Lei que institui o Regime Jurídico dos Servidores Municipais ( Lei Complementar nº 011/97).

APROVADO EM ÚNICA DISCUSSÃO  
POR UNANIMIDADE DE VOTOS  
Sala das Sessões, 29.06.06

\_\_\_\_\_  
Rubrica do Presidente

Silvério Giliarde da Costa  
Presidente  
CPF 007 774 454-33



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
Prefeitura Municipal de Tenente Laurentino Cruz  
C.G.C.(MF) 01.612.382/0001-77  
Av. Francisco Amaral, S/N – CEP 59338-000 – Tenente Laurentino Cruz/RN  
Telefax (084) 438-0124 e-mail: [pmtlc@ligbr.com.br](mailto:pmtlc@ligbr.com.br)

APROVADO EM ÚNICA DISCUSSÃO  
POR UNANIMIDADE DE VOTOS  
Sala das Sessões, 29.06.06

## CAPÍTULO II Da Estrutura do Magistério

### SEÇÃO I Do Quadro do Pessoal do Magistério

Rubrica do Presidente  
CPF 007 774 454-33

Art. 4º - O Quadro de Pessoal do Magistério, integrante do Quadro Geral de Pessoal do Município, é constituído de cargos de carreira de Professor, organizados em classes e referências na forma disposta no Anexo I desta Lei.

### SEÇÃO II Da Classificação

Art. 5º - Cargo de professor é o criado por Lei, com denominação própria e retribuição paga pelo Município e se classifica de acordo com o gênero de trabalho e os níveis de complexidade de suas atribuições e responsabilidades.

Art. 6º - Classe do Magistério é o conjunto de cargos da mesma denominação.

Art. 7º - Referências são faixas salariais da mesma classe que têm como função diferenciar os profissionais pelos seus atributos pessoais e profissionais.

### SEÇÃO III Dos Professores

Art. 8º - A formação do professor dar-se-á em nível de licenciatura plena em pedagogia e/ou graduação em áreas específicas do currículo e pós-graduação em áreas afins.

Art. 9º - O exercício da docência na carreira do magistério exige, como qualificação mínima:

I - ensino superior em curso de licenciatura plena em Pedagogia para a docência na Educação Infantil e nas quatro primeiras séries do Ensino Fundamental;

II - licenciatura plena com graduação e habilitações específicas em área própria, para a docência nas séries finais do Ensino Fundamental e no Ensino Médio.

Parágrafo Único - Para a docência da Educação Especial e de Jovens e Adultos, adotar-se-ão as exigências dos incisos I e II.

### SEÇÃO IV Das Funções dos Profissionais do Magistério

Art. 10 - A função do profissional do magistério consiste em ministrar o ensino de acordo com o que preceitua a legislação em vigor, e as normas e diretrizes baixadas pelos órgãos de ensino, além das atribuições de:

I - colaborar com a direção da escola na organização e execução de atividades de caráter cívico, cultural e recreativo;

II - participar da elaboração do planejamento político-pedagógico da escola;



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
Prefeitura Municipal de Tenente Laurentino Cruz  
C.G.C.(MF) 01.612.382/0001-77  
Av. Francisco Amaral, S/N – CEP 59338-000 – Tenente Laurentino Cruz/RN  
Telefax (084) 438-0124 e-mail: [pmtlc@ligbr.com.br](mailto:pmtlc@ligbr.com.br)

- III – participar da elaboração do plano de desenvolvimento e do calendário escolar de acordo com o projeto político-pedagógico;
- IV – planejar, acompanhar e avaliar as atividades desenvolvidas pelo educando;
- V – incentivar e proporcionar meios para integração escola-família-comunidade;
- VI – registrar as atividades de classes;
- VII – manter-se atualizado com relação às teorias pedagógicas e aos conteúdos de sua disciplina;
- VIII – manter-se atualizado quanto à legislação de ensino;
- IX – atender aos alunos na execução de suas tarefas, zelando pela sua aprendizagem;
- X – sugerir alterações nos currículos, tendo em vista melhor ajustá-los à realidade local, regional e nacional;
- XI – contribuir para a elaboração de diagnóstico e estatísticas educacionais;
- XII – elaborar planos, programas e projetos educacionais;
- XIII – ministrar os dias letivos e as horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional;
- XIV – assessorar e coordenar a organização e funcionamento das ações pedagógicas e administrativas;
- XV – contribuir no trabalho cotidiano referente às atividades a serem desenvolvidas com a comunidade escolar buscando a construção e reconstrução do projeto político-pedagógico, auxiliando em sua coordenação, articulação e sistematização;
- XVI – incentivar a avaliação de projetos da escola;
- XVII – organizar juntamente com a direção, as reuniões pedagógicas e administrativas;
- XVIII – assessorar e acompanhar o processo político-pedagógico-administrativo da escola,
- XIX – acompanhar a aprendizagem dos alunos junto aos professores regentes registrando o processo pedagógico e contribuindo para o avanço do processo ensino-aprendizagem;
- XX – participar da elaboração do cronograma de trabalho, de acordo com as atividades a serem desenvolvidas pela escola;
- XXI – elaborar relatórios, solicitar a abertura de processo e instruí-los, assim como prestar informações relativas a sua área de competência;
- XXII – participar dos conselhos de classe e da escola eleito pelos seus pares;
- XXIII – identificar, junto com os professores docentes, casos de educandos que apresentam necessidades de atendimento diferenciado, orientando decisões que proporcionem encaminhamentos adequados;
- XXIV – ministrar cursos com vistas à qualificação do trabalho do professor docente.

Art. 11 - Compete ao Professor o exercício de funções docentes e outras correlatas na área do ensino, de acordo com a sua formação profissional.

§ 1º - Compete também ao professor, exercer outras atividades conforme o caso, dentre aquelas compreendidas no parágrafo único do artigo 2º desta Lei.

§ 2º - Na hipótese do parágrafo anterior deverá ser expedido, previamente o competente ato atribuindo nova função.

Art. 12 - O titular do cargo de professor poderá exercer, de forma alternada ou concomitante com a docência, outras funções de magistério, atendido os seguintes requisitos:

Av. Francisco Amaral, N 100 - CEP 59338-000 – Tenente Laurentino Cruz/RN  
Fone Fax.: (084) 438-0124 – Cel.: 9103-4582 - E-Mail: [pmtlc@bol.com.br](mailto:pmtlc@bol.com.br)

APROVADO EM *Unanimidade* DISCUSS  
em *3* de *votos*  
Sala das Sessões, *29* *06* *01*  
*[Assinatura]*  
Ruteir de *[Assinatura]*  
Presidente  
CPF 007 774 454-33



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
Prefeitura Municipal de Tenente Laurentino Cruz  
C.G.C.(MF) 01.612.382/0001-77  
Av. Francisco Amaral, S/N – CEP 59338-000 – Tenente Laurentino Cruz/RN  
Telefax (084) 438-0124 e-mail: [pmtlc@ligbr.com.br](mailto:pmtlc@ligbr.com.br)

I – formação em pedagogia ou outra licenciatura com pós-graduação específica para o exercício de suporte pedagógico;

II – experiência de, no mínimo, dois anos de docência.

APROVADO EM ÚNICA DISCUSSÃO  
POR UNANIMIDADE DE VOTOS

Sala das Sessões, 29 06 06

Rubens Gilardes de Costa  
Presidente  
CPF 007 774 454-33

### CAPÍTULO III Do Provimento

#### SEÇÃO I Das Formas de Provimento

Art. 13 - Os cargos do Magistério são providos por nomeação, além de outras formas previstas em Lei conforme o caso.

#### SEÇÃO II

#### Da Nomeação

Art. 14 - A nomeação é o ato pelo qual o profissional do magistério é designado para o exercício do cargo de professor nível inicial da classe, de acordo com sua formação

Art. 15 - A nomeação depende de aprovação em concurso público de provas e/ou provas e títulos simultaneamente ou somente de provas, satisfeitas as normas legais e regulamentares, com observância rigorosa da ordem de classificação.

Art. 16 - A investidura no cargo pressupõe a apresentação do diploma de formação pedagógica a ele correspondente.

Art. 17 - Os concursos para o provimento de cargos de carreira do magistério serão realizados segundo as necessidades do ensino, principalmente quando o número de vagas ultrapassar dez por cento do total dos professores do quadro do magistério.

Art. 18 - O prazo de validade do concurso é de dois anos, a partir da data de sua homologação, podendo ser prorrogado, no máximo, por igual período.

§ 1º - O prazo de validade do concurso e as condições de sua realização serão fixados em edital, que será amplamente divulgado.

§ 2º - Não se abrirá novo concurso enquanto houver candidato aprovado em concurso anterior com o prazo de validade não expirado.

### CAPÍTULO IV Da lotação

Art. 19 - A lotação dos cargos do magistério é única e centralizada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desportos.

Parágrafo Único - Por conveniência do sistema de ensino, o professor poderá ser removido de uma para outra unidade escolar.

Art. 20 - Remoção é o deslocamento do ocupante do cargo de magistério de uma para outra unidade de ensino, ou desta para órgãos da secretaria de que trata o artigo precedente.

Art. 21 - A remoção dar-se-á:

I - a pedido, quando existir vaga e atenda a conveniência da educação, com antecedência mínima de dois meses;



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
Prefeitura Municipal de Tenente Laurentino Cruz  
C.G.C.(MF) 01.612.382/0001-77  
Av. Francisco Amaral, S/N – CEP 59338-000 – Tenente Laurentino Cruz/RN  
Telefax (084) 438-0124 e-mail: [pmtlc@liqbr.com.br](mailto:pmtlc@liqbr.com.br)

II – por permuta, quando os interessados exercerem atividades similares e do mesmo nível de conhecimento;

III – por interesse do serviço público, ouvido o Conselho Municipal de Educação e/ou o Conselho Escolar;

§ 1º - Nos casos dos incisos I e II a remoção deve ser solicitada por escrito.

§ 2º - A remoção será efetuada preferencialmente no período de recesso escolar.

§ 3º - O profissional do magistério depois de nomeado somente pode ser removido após o cumprimento do estágio probatório previsto em Lei.

## CAPITULO V Do Regime de Trabalho

Art. 22 – A jornada de trabalho do professor será de trinta horas semanais, sendo 20% (vinte por cento) destinadas para horas/atividades extra sala de aula, compreendendo o tempo reservado a estudos, planejamentos e avaliação do trabalho didático, reuniões pedagógicas e outros encargos curriculares.

Parágrafo Único – As horas/atividades serão cumpridas na escola ou fora dela, dependendo do gênero de trabalho pedagógico a ser realizado.

Art. 23 – O professor poderá em caráter eventual, exercer carga horária suplementar de trabalho nos casos de substituição de vaga transitória.

Art. 24 – É vedado terminantemente, a redução de carga horária, salvo expresso desejo do interessado e desde que não haja qualquer prejuízo para o ensino.

Parágrafo Único – No caso de redução de carga horária, o professor perceberá o respectivo vencimento proporcional ao horário de trabalho cumprido.

Art. 25 – O professor em atividade de suporte pedagógico no órgão central, terá carga horária de trinta horas semanais.

## CAPITULO VI Dos Deveres e Das Proibições SEÇÃO I

### Dos Deveres

Art. 26 – São deveres dos profissionais do magistério:

I – respeitar as normas legais e regulamentares;

II – obedecer aos preceitos éticos do magistério;

III – assegurar a livre manifestação pública de pensamento e de informação, não impondo nenhum tipo de restrições seja ela de natureza filosófica, ideológica, religiosa ou política, dentro dos limites constitucionais;

IV – freqüentar cursos legalmente instituídos, com vistas ao seu aperfeiçoamento, especialização e atualização, na busca do aprimoramento para o desempenho de suas funções;

V – desenvolver trabalhos e sugerir providências que visem a melhoria e aperfeiçoamento da Educação Municipal;

APROVADO EM única DISCUSSÃO  
POR unanimidade de votos  
Sala das Sessões, 29 06 06

  
Rubrica do Presidente

Silvério Giliarde da Costa  
Presidente  
CPF 007 774 454-33



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
Prefeitura Municipal de Tenente Laurentino Cruz  
C. G. C. (MF) 01.612.582/0001-77  
Av. Francisco Amaral, S/N – CEP 59338-000 – Tenente Laurentino Cruz/RN  
Telefax (084) 438-0124 e-mail: [pmtlc@liqbr.com.br](mailto:pmtlc@liqbr.com.br)

VI – cumprir as ordens dos superiores hierárquicos, exceto quando manifestamente ilegais;

VII – comparecer pontualmente ao trabalho e executar os serviços que lhes competirem, por determinação legal ou regulamentar;

VIII – manter, com todos os segmentos da comunidade escolar, uma convivência que se caracterize pela cooperação, solidariedade e respeito humano;

IX – comparecer a todas as atividades extra-classe e comemorações cívicas, quando convocado;

X – promover uma educação como agente do desenvolvimento da capacidade de elaboração e reflexão crítica da realidade, visando ao despertar para o trabalho e à promoção da vida.

## SEÇÃO II Das Proibições

Art. 27 – É vedado ao pessoal do magistério, além das proibições contidas na Lei Municipal instituidora do regime jurídico dos servidores municipais:

I – referir-se desrespeitosamente, por qualquer meio, as autoridades constituídas ou a atos da administração pública, sendo lícita a crítica impessoal e construtiva a organização e aos atos administrativos que lhes disserem respeito;

II – promover manifestações de despreço, ou de caráter político partidário, dentro da repartição ou escola, ou solidarizar-se com elas;

III – deixar de comparecer ao serviço sem causa justificada ou retirar-se do trabalho no horário de expediente, sem prévia comunicação ao superior hierárquico;

IV – tratar de assuntos particulares nas horas de trabalho;

V – ministrar aulas, em caráter particular, a alunos integrantes de classe sob sua regência;

VI – exceder-se na aplicação dos meios disciplinares de sua competência;

VII – valer-se do cargo para desempenhar atividades estranhas às suas atribuições ou para lograr direta ou indiretamente, qualquer proveito.

## CAPÍTULO VII Dos Direitos Especiais

Art. 28 – São direitos especiais do pessoal do magistério

I – adequado ambiente de trabalho e suficiente material de apoio didático para exercer, com eficiência, suas atribuições;

II – remuneração baseada na qualificação decorrente de cursos ou estágio de formação, aperfeiçoamento, atualização e especialização, ou de outras atividades relacionadas à educação;

III – participação no planejamento dos programas e currículos, reuniões, conselhos e comissões escolares, e na escolha do livro didático;

IV – participar de cursos de atualização, aperfeiçoamento e especialização profissional;

V – liberdade de comunicação no exercício de suas atividades, obedecida às normas legais vigentes;

Av. Francisco Amaral, N 100 - CEP 59338-000 – Tenente Laurentino Cruz/RN  
Fone Fax.: (084) 438-0124 – Cel.: 9103-4582 - E-Mail: [pmtlc@bol.com.br](mailto:pmtlc@bol.com.br)

APROVADO EM ÚNICA DISCUSSÃO

em sessão ordinária de 06 de outubro de 2006

na 1ª Sessão, 19:06:00

Rubrica do Presidente  
Séverio Gilardo da Costa

Presidente

CPF 007 774 454-33



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
Prefeitura Municipal de Tenente Laurentino Cruz  
C.G.C.(MF) 01.612.382/0001-77  
Av. Francisco Amaral, S/N – CEP 59338-000 – Tenente Laurentino Cruz/RN  
Telefax (084) 438-0124 e-mail: [pmtlc@liqbr.com.br](mailto:pmtlc@liqbr.com.br)

VI – percepção integral de todos seus direitos e vantagens na forma da lei, quando convocado para prestação de serviços em órgão da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto;

## **CAPÍTULO VIII** **Da Atualização, Aperfeiçoamento e Especialização.**

Art. 29 – O município deverá apoiar, a participação dos profissionais do magistério em cursos e estágios de atualização, aperfeiçoamento, qualificação e especialização, visando à melhoria de sua formação profissional.

Parágrafo Único – O profissional de magistério que receber ajuda financeira para custear seus estudos terá de se manter no serviço público por um período mínimo de dois anos, após o término do curso.

Art. 30 – O período de realização de cursos e estágios poderá coincidir ou não com o recesso escolar.

Art. 31 – O professor será autorizado a participar dos cursos e estágios previstos no artigo 29, sem qualquer prejuízo de sua remuneração.

## **CAPITULO IX** **Das Férias e das Licenças** **SEÇÃO I** **Das Férias**

APROVADO EM única DISCUSSÃO  
POR unanimidade de votos  
Nala das Sessões, 29 06 06  
Silvino Gilardi da Costa  
Rubrica do Presidente  
CPF 007 774 454-33

Art. 32 – Aos profissionais do magistério em exercício de regência de classe nas unidades escolares serão assegurados 45 (quarenta e cinco) dias de férias anuais, distribuídos nos períodos de recesso, conforme o interesse da escola, fazendo jus os demais integrantes do magistério a 30 (dias) por ano.

## **SEÇÃO II** **Das Licenças**

Art. 33 – Ao pessoal do magistério conceder-se-á as mesmas licenças asseguradas aos demais servidores do Quadro Geral do Pessoal do Município, conforme dispuser o Regime Jurídico Único.

## **CAPITULO X** **Das Substituições**

Art. 34 – A substituição é o ato pelo qual o profissional do magistério assume as funções de um outro durante determinado período de tempo.

Art. 35 – Ocorre à substituição quando o profissional do magistério interromper o exercício funcional por período igual ou superior quinze dias.

Parágrafo Único – A substituição permanece enquanto subsistem os motivos que a determinarem.

Art. 36 – A vaga transitória será preenchida preferencialmente, por profissional do magistério da mesma unidade de ensino ou da mais próxima desta.

Art. 37 – Na falta de professores habilitados, em razão de afastamentos decorrentes de licenças médicas ou vacância de cargo de seus titulares, as atividades docentes poderão ser





ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
Prefeitura Municipal de Tenente Laurentino Cruz  
C.G.C.(MF) 01.612.382/0001-77  
Av. Francisco Amaral, S/N – CEP 59338-000 – Tenente Laurentino Cruz/RN  
Telefax (084) 438-0124 e-mail: [pmtlc@ligbr.com.br](mailto:pmtlc@ligbr.com.br)

exercidas por alunos de Instituições de Ensino Superior, devidamente reconhecidas pelo Ministério da Educação, admitidos como alunos-estagiários.

§ 1º. O aluno estagiário não terá vínculo funcional ou empregatício com o município, fazendo jus, porém, a uma “Bolsa de Complementação Educacional”, cujo valor será fixado em Decreto do Poder Executivo, não podendo ser inferior a um salário mínimo.

§ 2º. O período de exercício do estágio não será computável como tempo de serviço público, para nenhum efeito.

§ 3º. O período de estágio vigorará até o preenchimento do cargo pelo professor titular.

§ 4º. O aluno-estagiário, cujo desempenho seja considerado satisfatório, terá direito a um certificado que constitui título relevante nos concursos públicos para provimento do cargo efetivo de Professor, realizados pela Prefeitura Municipal.

**TITULO II**  
**Do Pessoal do Magistério**  
**CAPITULO I**  
**Do Plano de Carreira do Magistério e da Remuneração**  
**SEÇÃO I**  
**Dos Princípios Básicos**

APROVADO EM *uma* DISCUSSÃO

POH *Unanimidade de votos*

Sala das Sessões, *29* 06 06

*[Assinatura]*  
Rubrica do Presidente  
Mário Giliarde da Costa  
Presidente  
CPF 007 774 454-33

Art. 38 - A Carreira do Magistério Público Municipal objeto do respectivo Plano, tem como princípios básicos:

I – a profissionalização, que pressupõe identificação, vocação e dedicação ao magistério e qualificação profissional, com remuneração condigna e condições adequadas de trabalho;

II – a valorização do desempenho, decorrente da qualificação e do conhecimento;

III – a oportunização de avanços funcionais, através de promoções em razão da elevação de habilitação e progressões funcionais motivadas por merecimento.

**Seção II**  
**Da Estrutura da Carreira**

Art. 39 - A Carreira do Magistério Público Municipal é integrada pelos cargos de provimento efetivo de Professor e estruturada em cinco classes e Quinze referências.

§ 1º Cargo é o lugar na organização do serviço público correspondente a um conjunto de atribuições com estipêndio específico, denominação própria, número certo e remuneração pelo Poder Público, nos termos da Lei.

§ 2º Classe é o agrupamento de cargos genericamente semelhantes em que se estrutura a Carreira.

§ 3º A Carreira do Magistério Público Municipal abrange a Educação Infantil, Educação básica, Educação de Jovens e Adultos e Educação Especial.

§ 4º Constitui requisito para ingresso na Carreira, a formação mínima:

I – Nível de Licenciatura plena, nível de especialização, o Mestrado e dourado na área de Educação.



§ 5º O ingresso na Carreira se dará por Concurso Público de provas e provas e títulos e dar-se-á na classe conforme a habilitação do candidato aprovado.

Art. 40 - A estrutura da carreira do magistério compreende o agrupamento nas seguintes séries de classes, conforme a formação profissional exigida.

I - Classe I – formação em nível médio, na modalidade normal.

II - Classe II – formação em nível superior, em curso de licenciatura plena com formação em pedagogia nos termos da legislação vigente;

III – Classe III – formação em nível superior com especialização, em cursos na área de educação ou em áreas específicas do currículo;

IV - Classe IV – formação em nível de mestrado na área de educação ou em áreas específicas do currículo;

V - Classe V – formação em nível de doutorado na área de educação ou em áreas específicas do currículo.

§ 1º - Cada classe é composta de quinze referências, as quais constituem a linha de progressão funcional dos profissionais do magistério e são designadas pelos números de 1 a 15.

§ 2º - As características das classes estão especificadas no Anexo a que se refere o artigo 4º desta lei.

## CAPITULO II

### Do Desenvolvimento na Carreira

#### Seção I Da Promoção

Art. 41 – A promoção do Professor dar-se-á através de avanço vertical.

§ 1º - Por avanço vertical entende-se a promoção de uma classe para outra imediatamente superior.

§ 2º - A promoção de que trata este artigo será feita exclusivamente, pelo critério de habilitação profissional do professor, a requerimento deste, instruído com o Diploma da habilitação exigida.

§ 3º - Os certificados dos cursos de especialização apresentados para efeito de promoção vertical deverão conter o mínimo de 360 horas aulas.

§ 4º - A promoção poderá ser requerida a qualquer época desde que atendido o disposto no parágrafo precedente.

#### Seção II Da Progressão funcional

Art. 42 – A progressão funcional do professor dar-se-á através de avanço horizontal.

Parágrafo Único – Por avanço horizontal entende-se a progressão de uma para outra referência da mesma classe, mediante o acréscimo progressivo de 2% (dois por cento) ao vencimento do professor.


Art. 43 – A progressão funcional do professor por avanço horizontal pode ocorrer:

I – mediante apresentação de certificado comprobatório de conclusão de curso de capacitação ou aperfeiçoamento com duração igual ou superior a 180 horas;

APROVADO EM ÚNICA DISCUSSÃO

POR UNANIMIDADE DE VOTOS

Sala das Sessões 09 06 06

  
Rubrica do Presidente  
Manoel Gilardi da Costa  
Presidente  
CPF 007 774 454-33



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
Prefeitura Municipal de Tenente Laurentino Cruz  
C.G.C.(MF) 01.612.382/0001-77  
Av. Francisco Amaral, S/N – CEP 59338-000 – Tenente Laurentino Cruz/RN  
Telefax (084) 438-0124 e-mail: [pmtlc@liqbr.com.br](mailto:pmtlc@liqbr.com.br)

II – por merecimento, resultante de avaliação de desempenho da respectiva vida funcional ou por antiguidade quando o órgão competente não realizar a avaliação.

§ 1º - O merecimento é a demonstração, por parte do professor, do fiel cumprimento dos seus deveres, bem como o adequado desempenho profissional de suas atividades, conforme evidenciar os conceitos positivos da avaliação.

§ 2º - A avaliação de desempenho será realizada anualmente enquanto que o somatório da pontuação de aferição para efeito de efetivação da progressão funcional, somente ocorrerá a cada dois anos.

§ 3º - Para avançar de uma referência para outra, é necessária o professor obter, no mínimo, 50% (cinquenta por cento) dos pontos do somatório previsto no parágrafo anterior.

§ 4º - A avaliação de desempenho obedecerá a critérios estabelecidos em regulamento elaborado pelo Conselho Municipal de Educação e aprovado por Decreto do Executivo e a respectiva aferição abrangerá a área curricular em que o professor exerça a docência e conhecimentos pedagógicos, além de outras circunstâncias.

Art. 44 – O professor somente poderá ter direito a duas progressões funcionais a cada dois anos na forma prevista nos incisos I e II do artigo 43.

Art. 45 – A avaliação de desempenho de que trata o artigo 43, será feita por uma comissão composta de cinco profissionais de educação, além de outros, designados pelo Conselho Municipal de Educação cabendo ao presidente do Conselho a respectiva coordenação.

Art. 46 – Não poderá ser beneficiado com promoção e progressão funcionais previstas nos artigos 42 a 44, o professor em estágio probatório, em disponibilidade ou em licença para tratar de interesse particular.

### SEÇÃO III Da Remuneração

Art. 47 – Ficam estabelecidos os seguintes parâmetros para fixação da remuneração dos profissionais do magistério público municipal:

I – ao professor classe 1 é assegurado um piso salarial básico que atenda as necessidades básicas do profissional do magistério e sua família, como: alimentação, moradia, saúde, educação, esporte, cultura e lazer.

II – entre uma classe e outra do cargo de Professor deve haver uma diferença salarial progressiva de acordo com os seguintes percentuais:

- a) de 16% (dezesseis por cento) sobre o vencimento básico, entre as classes P1 e P2;
- b) de 10% (dez por cento) sobre o vencimento básico, entre as classes P2 e P3;
- c) de 20% (vinte por cento) sobre o vencimento básico da classe P3 e as seguintes.

Art. 48 – A remuneração dos docentes do ensino fundamental constituirá referência, para a remuneração dos Professores da Educação Infantil, Jovens e Adultos e Educação Especial.

Art. 49 – Os valores de vencimentos das referências dos cargos e classes da carreira de que trata esta lei, são os constantes do anexo II.

Art. 50 – A remuneração do profissional do magistério se constitui de vencimento básico, acrescido das vantagens previstas em lei.

APROVADO EM única DISCUSSÃO

FOR unanimidade de votos

Sala das Sessões, 29 / 06 / 11

Av. Francisco Amaral, N 100 - CEP 59338-000 – Tenente Laurentino Cruz/RN  
Fone Fax.: (084) 438-0124 – Cel.: 9103-4582 - E-Mail: [pmtlc@bol.com.br](mailto:pmtlc@bol.com.br)

  
Rubrica do Presidente

Gilmar da Costa

Presidente

CPF 007.774.454-33



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
Prefeitura Municipal de Tenente Laurentino Cruz  
C.G.C.(MF) 01.612.382/0001-77  
Av. Francisco Amaral, S/N – CEP 59338-000 – Tenente Laurentino Cruz/RN  
Telefax (084) 438-0124 e-mail: [pmtlc@ligbr.com.br](mailto:pmtlc@ligbr.com.br)

#### Seção IV Das Vantagens Especiais

Art. 51 – Os profissionais do magistério farão jus as seguintes vantagens especiais:

I – gratificação de função e de incentivo à docência no percentual de 10% (dez por cento), sobre o salário base, devido ao professor de sala de aula;

II – gratificação pelo exercício da função de diretor, vice-diretor será baseada na tipologia de cada escola em percentuais variáveis na forma constante do anexo III desta Lei;

III – gratificação pelo exercício da função de supervisor pedagógico, e coordenação pedagógica será de 20% (vinte por cento) sobre o salário base.

Parágrafo Único – A tipologia de cada escola será regulamentada por decreto do Poder Executivo Municipal levando em conta o número de alunos por estabelecimento.

### TÍTULO III Das Disposições Gerais, Transitórias e Finais. CAPÍTULO ÚNICO Da Administração das Unidades Escolares

Art. 52 – A administração escolar compreende as atividades de direção e coordenação, diretamente ou em regime de co-responsabilidade, planejamento e trabalho técnico-administrativo desenvolvido nas unidades escolares.

Art. 53 – O diretor e o vice-diretor serão eleitos diretamente pela comunidade escolar e nomeado pelo Prefeito Municipal, sendo que exercerão a função por três anos, podendo ser reeleitos.

§ 1º - O processo para eleição de que trata este artigo, dependerá da expedição de normas próprias estabelecidas em regulamento aprovado pelo Conselho Municipal de Educação.

§ 2º - As eleições para diretor e vice-diretor serão realizadas 60 (sessenta) dias de antecedência ao término do mandato dos diretores.

Art. 54 – No caso do artigo anterior, os ocupantes dos cargos nele previsto devem possuir formação em nível superior com habilitação em licenciatura plena em pedagogia e experiência mínima de dois anos de magistério com permanência mínima de um ano na escola.

Art. 55 – Ficam criados os cargos de provimento efetivo de professor integrante da carreira prevista no artigo 39 cujos quantitativos são os constantes do Anexo IV desta Lei.

Art. 56 – Os atuais Professores do Quadro de Pessoal do Magistério Público Municipal em efetivo exercício, serão enquadrados no sistema de carreira instituído por esta Lei a partir da data de sua sanção.

Art. 57 – Os professores que se encontram em efetivo exercício no magistério que detém apenas o Ensino Médio “Magistério” passarão para o quadro em extinção, permanecendo com todos os seus direitos adquiridos, ficando vetado novas investidas no referido cargo.

Art. 58 – O Dia do professor – 15 de outubro – será assinalado com comemorações que proporcione a confraternização do Pessoal do Magistério, sempre que possível com o apoio do Poder Público à Entidade de Classe.

Art. 59 – O Município aplicará, no mínimo, 60% (sessenta por cento) dos recursos provenientes do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Fundamental e de

Av. Francisco Amaral, N 100 - CEP 59338-000 – Tenente Laurentino Cruz/RN III  
Fone Fax.: (084) 438-0124 – Cel.: 9103-4582 – E-Mail: [pmtlc@bol.com.br](mailto:pmtlc@bol.com.br)

APROVADO EM ÚNICA DISCUSSÃO

Unanimidade 11 de votos

Sala das Sessões, 29/06/01

Rubrica do Presidente  
Siverio Gilardie da Costa  
Presidente  
CPF 007 774 454-33



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
Prefeitura Municipal de Tenente Laurentino Cruz  
C.G.C.(MF) 01.612.382/0001-77  
Av. Francisco Amaral, S/N – CEP 59338-000 – Tenente Laurentino Cruz/RN  
Telefax (084) 438-0124 e-mail: [pmtlc@ligbr.com.br](mailto:pmtlc@ligbr.com.br)

Valorização do Magistério, de que trata a Lei Federal nº 9424/96, na remuneração dos profissionais do magistério em efetivo exercício no Ensino Fundamental.

Art. 60 – A Cessão para outras funções fora do sistema municipal de ensino só será admitida sem ônus para o sistema de origem do integrante da carreira do magistério, observada, quando houver, legislação específica referente ao assunto.

Art. 61 – O Município poderá conceder prêmios e diplomas de Mérito Educacional, selecionando, anualmente, os profissionais que se destaquem em decorrência do desenvolvimento de trabalho pedagógico considerado de real valor para a elevação da qualidade do ensino municipal.

Art. 62 – Nos casos omissos e nas matérias não especificamente regulamentadas pela presente Lei ou que não contrariem, aplica-se subsidiariamente ao Pessoal do Magistério, o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Município de Tenente Laurentino Cruz - RN.


Art. 63 – Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação revogadas as Leis nº 036/98, e demais disposição em contrario.

Prefeitura Municipal de Tenente Laurentino Cruz (RN), em 28 de junho de 2006.

  
\_\_\_\_\_  
JOARIMAR TAVARES DE MEDEIROS

Prefeito  
CPF - 761.794.194-34

APROVADO EM Única DISCUSSÃO  
POR unanimidade de votos  
Sala das Sessões 29 . 06 . 06

  
\_\_\_\_\_  
Rubrica do Presidente  
Silvério Giliarde da Costa  
Presidente  
CPF 007 774 454-33



ANEXO I  
(Art. 4º da Lei nº \_\_\_\_\_ de / / 2006)

QUADRO DO MAGISTÉRIO

| CARGO                                     | CLASSE | REFERÊNCIA | HABILITAÇÃO  |
|---|--------|------------|--|
| P<br>R<br>O<br>F<br>E<br>S<br>S<br>O<br>R | P-V    | De 1 a 15  | Nível de Doutorado na área de Educação                     |
|   | P-IV   | De 1 a 15  | Nível de Mestrado na área de Educação.                     |
|   | P-III  | De 1 a 15  | Nível Superior e Especialização na área de educação.       |
|   | P-II   | De 1 a 15  | Nível Superior com licenciatura plena na área de educação. |
|   | P-I*   | De 1 a 15  | Nível Médio na modalidade Normal.                          |

APROVADO EM linhas DISCUSSÃO  
POR Unanimidade de votos  
Sala das Sessões, 29 06 06

  
Roberto do Presidente

Alvério Giliarde da Costa  
Presidente  
CPF 007 774 454-33



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
Prefeitura Municipal de Tenente Laurentino Cruz  
C.G.C.(ME) 01.612.382/0001-77  
Av. Francisco Amarel, S/N – CEP 59338-000 – Tenente Laurentino Cruz/RN  
Telefax (084) 438-0124 e-mail: [pmtlc@ligbr.com.br](mailto:pmtlc@ligbr.com.br)

ANEXO II  
(Art. \_\_\_ da Lei Nº \_\_\_ de / / 2006)

TABELA DE VENCIMENTOS  
CARREIRA: PROFESSOR – PROFISSIONAL DO MAGISTÉRIO

REFERÊNCIAS

| Anos   | 1 e 2  | 3 e 4  | 5 e 6  | 7 e 8  | 9 e 10 | 11 e 12 | 13 e 14 | 15 e 16 | 17 e 18 | 19 e 20 | 21 e 22  | 23 e 24  | 25 e 26  | 27 e 28  | 29 e 30  |
|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Classe | 1      | 2      | 3      | 4      | 5      | 6       | 7       | 8       | 9       | 10      | 11       | 12       | 13       | 14       | 15       |
| PM-I*  | 450,73 | 439,74 | 458,94 | 478,32 | 487,88 | 497,54  | 507,60  | 517,75  | 528,10  | 538,66  | 549,14   | 560,43   | 571,63   | 583,07   | 594,73   |
| PM-II  | 523,00 | 533,46 | 544,13 | 555,01 | 566,11 | 577,43  | 588,98  | 600,76  | 612,78  | 625,03  | 637,53   | 650,28   | 663,29   | 676,56   | 690,09   |
| PM-III | 575,30 | 596,81 | 598,54 | 610,51 | 622,72 | 635,18  | 647,88  | 660,84  | 674,06  | 687,54  | 701,29   | 715,31   | 729,62   | 744,21   | 759,10   |
| PM-IV  | 690,36 | 704,17 | 718,25 | 732,62 | 747,27 | 762,21  | 777,46  | 793,01  | 808,87  | 825,04  | 841,54   | 858,38   | 875,54   | 893,05   | 910,92   |
| PM-V   | 828,43 | 845,00 | 861,90 | 879,14 | 896,72 | 914,65  | 932,95  | 951,61  | 970,64  | 990,05  | 1.009,85 | 1.030,05 | 1.050,65 | 1.071,66 | 1.093,10 |

\* Cargo em extinção.

APROVADO EM ÚNICA DISCUSSÃO

FOR UNANIMIDADE DE VOTOS

Sala das Sessões, 29 de 06 de 2006

  
Rubrica do Presidente

Silvério Giliarde da Costa  
Presidente



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
Prefeitura Municipal de Tenente Laurentino Cruz  
C.G.C.(MF) 01.612.382/0001-77  
Av. Francisco Amaral, S/N – CEP 59338-000 – Tenente Laurentino Cruz/RN  
Telefax (084) 438-0124 e-mail: [pmtlc@ligbr.com.br](mailto:pmtlc@ligbr.com.br)


### ANEXO III

(Art. \_\_\_\_ da Lei nº \_\_\_\_ de \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /2006

#### Nível de gratificação de diretor e vice-diretor

| TIPO/ESCOLA | FUNÇÃO       | QUANTIDA<br>DE DE<br>ALUNOS | VALOR DA<br>GRATIFICAÇÃO<br>(R\$) |
|-------------|--------------|-----------------------------|-----------------------------------|
| A           | DIRETOR      | ATÉ 250                     | 275,00                            |
| B           | DIRETOR      | DE 251 A<br>500             | 330,00                            |
|             | VICE-DIRETOR |                             | 138,00                            |
| C           | DIRETOR      | DE 501 A<br>750             | 396,00                            |
|             | VICE-DIRETOR |                             | 165,00                            |
| D           | DIRETOR      | ACIMA DE<br>751<br>ALUNOS   | 475,00                            |
|             | VICE-DIRETOR |                             | 200,00                            |

APROVADO EM única DISCUSSÃO  
POR unanimidade de votos  
Sala das Sessões, 29 06 06

  
Rubrica do Presidente

Silvério Giliarde da Costa  
Presidente  
CPF 007 774 454-33